



提出書類一覧

□ 必須提出書類

No.	提出書類	提出期限	書式
1	FUKUMACHI BLOCK 広場利用許可申請書	利用許可申請時 (予約申込後2週間以内)	http://place.fukumachiblock.com/
2	FUKUMACHI BLOCK 広場の利用に係る確約書及び暴力団防止等誓約書		
3	催事の内容がわかる資料 (企画概要書、実施計画書など) ※任意の様式で可		任意
4	催事の詳細がわかる資料 ※任意の様式で可 ▶実施計画 ▶会場のレイアウト図 ▶全体のスケジュール ▶仮設物(テント、看板等)のデザイン ▶設営撤去作業の計画	利用日の1ヶ月前まで	任意
5	FUKUMACHI BLOCK 荷捌きスペース利用(搬入・搬出)許可申請書 ※搬入・搬出の際、荷捌きスペースを利用する場合のみ	利用日の1週間前まで	http://place.fukumachiblock.com/
6	備品借用申請書 ※備品を借用する場合のみ		
7	保健所の臨時営業許可書等の写し	利用日の前日 又は 当日の搬入設営前まで	保健所・その他関係機関のHPなど
8	その他関係機関が発行する許可書等の写し		
9	FUKUMACHI BLOCK 広場利用者アンケート	利用後2週間以内	

□ 任意提出書類 (催事の内容等によっては、必須書類としてご提出いただく場合がございます。)

No.	提出書類	提出期限
1	過去の開催写真(記録写真など)	利用前
2	チラシ・リーフレット案 ※jpgデータは広場HPに掲載可	
3	出店者リスト(出店者が多数の場合)	
4	HP掲載用イベント情報シート ※情報を広場HPに掲載可	

提出先

〒910-0006 福井県福井市中央1丁目3-5
 一般社団法人 ふくまちマネジメント宛
 info@fukumachiblock.com